

115 學年度第 1 學期 **多元選修** 選課須知

壹、選課對象：

高一 1~21 班及高二 1~21、24 班同學。

貳、115 學年度第 1 學期選課日程表：

一、初選：115 年 8 月 31 日 (一) 20:00 起至 115 年 9 月 4 日 (五) 24:00 止。

二、初選分發結果公告：114 年 9 月 7 日 (一) 17:00 前。

三、課程諮詢教師團體諮詢時間，請同學留在原班級。

(一) 高一：115 年 9 月 1 日 (二) 第三、四節

(二) 高二：115 年 9 月 4 日 (五) 第三、四節

四、多元選修第一次上課日期，上課地點另行公告。

(一) 高一：115 年 9 月 8 日 (二) 第三、四節

(二) 高二：115 年 9 月 11 日 (五) 第三、四節

五、加退選：

(一) 高一：115 年 9 月 8 日 (二) 12:10 起至 115 年 9 月 11 日 (五) 24:00 止。

(二) 高二：115 年 9 月 11 日 (五) 12:10 起至 115 年 9 月 14 日 (一) 24:00 止。

六、加退選分發結果公告：

(一) 高一：115 年 9 月 14 日 (一) 17:00 前。

(二) 高二：115 年 9 月 17 日 (四) 17:00 前。

(三) 加退選結果公告校網前，請依照初選分班結果上課，未依名單上課者視同曠課！

參、選課注意事項：

一、部分註明「學年課」課程，選課成功即上下學期均上同一門課。下學期無法變更所選課程。

二、多元選修為校本選修課程，高一 1~21 班及高二 1~21、24 班學生均須選課，課程缺曠課均列入成績考核，亦列入畢業學分計算。

三、多元選修為跑班制，各課程上課教室另行公告。

四、各課程選課結果依個人第一志願優先安排，如該課程第一志願人數超過開班上限，則以亂數分發。各課程未獲分發者於第二梯次依個人第二志願分發，分發方式同上，依序分發至所有學生均獲分發為止。

五、如所填 15 個志願均未能獲得分發機會，則隨機分發至尚有名額之課程。

六、課程出現無法填入志願可能之情形：

(四) 該生已修過同樣名稱的課程。

(五) 該課程為學年課，下學期無法選入。

七、初選與加退選時間截止選課系統即關閉，請同學自行注意選課時間，避免權益受損。如未在選課時間內完成選課，則由系統亂數分發至尚未額滿之課程，請同學就分發結果之課程要求完成學分修習。

八、其餘未盡事項得再行補充公告。

肆、多元選修選課系統登入路徑說明：

一、由雄中首頁，進入「學生專區」底下的「校園資訊服務」：

高雄市中 高雄市立高雄高級中學
Kaohsiung Municipal Kaohsiung Senior High School

網站導覽 | 全文檢索 | 回首頁 | Q | A

最新消息 ▾ 學生專區 ▾ 行政單位 ▾ 教職專區 ▾ 相關連結 ▾ 關於雄中 ▾

學生專區

校務行政系統

成績缺曠等資料查詢請由學校首頁「校務行政系統」連結進入。(或直接輸入網址：<http://highschool.kh.edu.tw>)

行政區點選三民區，學校點選高雄中學，學生帳號為學號，家長帳號為學號前方加P(大寫)，預設密碼皆為學生的身分證字號。輸入完按「登入」。

(例如：學生學號為000001，則家長帳號為P000001)第一次進入系統會要求修改密碼(請牢記密碼)。

二、資訊服務入口帳號及密碼：

高雄市中 高雄市立高雄高級中學
Kaohsiung Municipal Kaohsiung Senior High School

雄中校園資訊服務

雄中校園資訊服務 系統運行學年期 第115學年度 第1學期

系統時間：2026/8/5 上午 11:13:13

最新公告 重要 115學年度新生資料預計於8月中旬匯入系統，原一二年級生已完成升級。

登入系統

帳號

學生為學號，其他身份者預設為身分證字號 10 碼

密碼

密碼有區分大小寫

驗證 ☒ 成功! 人機驗證成功

登入系統 [忘記密碼](#) [初次使用取得密碼](#)

如有使用問題請寄 Email 至 support@mail.kshs.kh.edu.tw

KSHS SERVICES

快速連結

- 雄中首頁
- 場地預約快速檢視 (依時間)
- 場地預約快速檢視 (依場地)
- 合作社午餐便當菜單
- 數位學生證遺失申請補證
- 高雄市立高雄高級中學校園各類傳染病通報表單

-1.1

(一) 帳號即學號。

(二) 若忘記密碼，請先點選「忘記密碼」，系統將以電子郵件寄發密碼。

(三) 注意：帳號密碼查詢請洽資訊中心，教務處無法提供帳號密碼查詢，請於登入前取得帳號密碼，以免耽誤選課作業。

三、 初選

(一) 登入後選擇「學生區\教務處功能」。



(二) 點選「學生區\教務處功能→→多元選修選課(初選)」



- (三) 點選「選填多元選修志願」進入選課畫面，請依志願順序(1→15)選擇課程，請至少選 10 個志願，盡量選滿 15 個志願，選好後點選「送出課程志願」，待畫面出現「送出課程志願資料成功」訊息即完成選課。
- (四) 完成選課可於「多元選修志願資料」查詢當學期所填寫之志願。


[多元選修選課\(初選\)](#)
[選填多元選修志願](#)
[多元選修志願資料](#)
[多元選修分發結果](#)
[多元選修\(全部\)修課紀錄](#)
[返回 教務處功能](#)


 目前 多元選修運行學年期 114-2

[送出志願資料](#)
 請選填10~15個志願。

學年度	學期	課程代碼	課程科別	課程名稱	任課教師	備註	人數上限	課程志願	第1志願人數	第2志願人數
114	2	01005	國文	文學與生活的對話	林孟柔	學期	36	0 ▾	13	41
114	2	01004	國文	從世界高中課本看文學	蔡受勳	學期	36	0 ▾	52	36
114	2	02002	英文	基礎學術英文	林俊呈	學期	30	0 ▾	16	27

四、 加退選

- (一) 欲加退選者，於加退選開放時段，點選「學生區\教務處功能→→多元選修選課(加退選)」


[教務處功能](#)

教務處功能→→多元選修選課(初選)	教務處功能→→多元選修選課(加退選)
教務處功能→→歷屆試題	教務處功能→→自學輔導選課(功能調整中)

- (二) 點選「多元選修加退選」進入加退選畫面，功能列出現「選擇此課程」即代表該課程尚有可加選名額。
- (三) 加退選時，因學生持續進行中，各課程名額空缺會有浮動變化，請在加退選期間隨時注意。
- (四) 請注意：加退選時，得依照出現空額課程進行加選，一旦加選成功，原分發課程即自動退出，空出名額提供其他學生加選，故請謹慎進行加退選！


多元選修選課(加退選)


多元選修加退選


 多元選修分發(加退選)結果


 多元選修(全部)修課紀錄


 返回 教務處功能


 目前 多元選修運行學年期 114-2

功能	您目前課程	學年度	學期	課程代碼	課程科別	課程名稱
		114	2	01005	國文	文學與生活的對話
		114	2	01004	國文	從世界高中課本看文學
選擇此課程		114	2	02002	英文	基礎學術英文
選擇此課程		114	2	02004	英文	財務自由一二事
		114	2	B1004	數學	微積分不危機(下)
選擇此課程		114	2	03007	數學	數學證明與推論
選擇此課程		114	2	03003	數學	線性代數導論