

許崑泰 助學金

社服高級專員:何稼鈴

信箱:ling0970272757@gmail.com

手機:0970272757

本 旨: 弱 勢 助 學

為擴大協助弱勢學生順利就學，本公司能提供就學補助讓弱勢家庭中的孩童能享有無憂的就學環境及心情，本公司自 105 學年度起辦理「弱勢學生助學計畫」原【許崑泰社會福利公益信託】現更名為 【許崑泰】實施 措施包含助學金、生活助學金、等費用提供補助。分述如下：

一、生活助學金：針對家庭年所得 50 萬元以下之國小、國中、高中 之學生，依據其就讀學校之公私立別及家庭年所得，提供新臺幣 2,000 元至 30,000 元不等之助學金，以減輕學生學雜費之負擔。

說 明：本公司宗旨在幫助社會弱勢族群孩童就學補助。

一、當貧困家庭遭逢重大變故，致使陷入經濟困境，使其不能正常生活，本公司願協助提供急難救助包括：教育，醫療、生活之所需，其能以最快速度給予遭逢變故的家庭給予及時的協助與關懷，協助弱勢家庭，提供短期生活費、子女教育學習費…等各項補助，改善弱勢家庭生活困境，提供必要之協助，縮短弱勢家庭兒童少年與一般家庭學習資源的落差。

二、經轉介或需向本公司申請的案家，本公司會後需安排家訪以表關心，並於次月撥放補助款項。款項將會匯入校方帳戶再請付上學校帳戶資料，謝謝

三、轉介時請檢附 貴單位之評估表訪視狀況、案主之家庭關係、目前困難狀況、貴單位轉介個案必將證明文件(1.全戶戶籍謄本 2.財稅清單 3.全戶人口 存款簿內頁交易明細半年內交易明細 4.學校帳戶 5.資料繳交檢核表)掃描好 email 寄至本公司收件，款項將會入到校方帳戶。再由校方開立捐款收據 收據抬頭:許崑泰 本公司收件後會盡速處理。

四:轉寄方式:轉介單填寫完畢後以掃描 email 方式呈送轉介單及附件資料，並依案家狀況付上相關資料，若有轉介方面疑問可直接撥打手機詢問:何小姐 0970272757

聯絡方式:

姓名:何稼鈴

電 話:0970272757

Email:ling0970272757@gmail.com

因長時間外訪聯絡請撥打手機，或是 email 謝謝



董事長 許 崑 泰

資料繳交檢核表

申請人：

申請學校：

轉介人：

連絡電話：

E-mail：

檢附資料	
1. 申請表格(含家庭現況說明附件)	☐
2. 所需文件	
(1)全戶戶籍謄本(含記事)	☐
(2) 全戶財稅證明(財產和所得清單) 低收/中低身分者 可免付	☐
(3)全戶存款簿封面及內頁半年內交易明細	☐
(4)中低/低收 證明文件	☐
(5)身障手冊	☐
(6) 學校帳戶資料	☐
(7) 租賃契約	☐
(8) 診斷證明書	☐
(9) 其他 (申請補助相關支出收據)	☐

『許崑泰』轉介申請表

申請項目：☐家庭急難濟助 ☐學生急難濟助 ☐醫療急難濟助

案主姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	職業 科系年級		出生年月日	年 月 日
身 份 別	☐ 一般 ☐ 原住民 ☐ 榮民 ☐ 新移民之子女 ☐ 身障者 ☐ 其他					身分證字號	
戶籍地址：				個人 存摺	☐ 有 ☐ 否	聯絡電話	
居住地址						手機號碼	
本人同意提供個人資料、家庭成員概況並同意「宏匯社會服務濟助」與第三方查詢，供審核使用。※依個資法第九條「免告知義務」 但若未完整提供個人資料將影響本人審核結果。 案主簽章： (必填) 法定代理人： (與案主關係：)							
轉介 單位	名稱				轉介人		
	住址				轉介人電話 Email:		
					訪視日期	年 月 日	

說明：	請敘述家庭背景、成員及主要經濟來源狀況、急難原因及需求....等(如填寫不下可另外寫在一張紙上)

家 庭 所 有 成 員 狀 況									
稱謂	姓 名	年 齡	存/歿 健康狀況	就業、收入情形 或就讀學校年級	稱謂	姓 名	年 齡	存/歿 健康狀況	就業、收入情形 或就讀學校年級

家庭經濟狀況	全戶總人口數： 人，工作人口數： 人，就學人口數： 人
居住情形	☐ 自有(房貸：) ☐ 租賃(租金： /月 :租屋補助： /月) ☐ 借用/寄居
福利身分	☐ 低收入家庭 款 ☐ 中低收入 ☐ 單親 ☐ 特種家庭 ☐ 身心障礙 ☐ 老人年金 ☐ 其他(含已轉介單位)：
主要負擔家計者	☐ 死亡 ☐ 身心障礙者 ☐ 服刑 ☐ 重大傷病患者 ☐ 失業達半年以上 ☐ 其他
檢 附 文 件	☐ 近三個月內全戶戶籍謄本(需有記事欄) ☐ 財產和所得清單 ☐ 存款簿封面及內頁交易明細(半年內交易明細全戶) ☐ 低收入戶證明 ☐ 身心障礙手冊影本 ☐ 診斷證明 ☐ 死亡證明 ☐ 醫療或喪葬單據影本 ☐ 房屋租約

轉介單位 建議	濟助項目： ☐ 醫療費 ☐ 急難金 ☐ 交通費 ☐ 健保費 ☐ 生活補助 ☐ 助學金 ☐ 營養午餐 ☐ 其他 2.濟助金額 元	單位主管 (簽章)	轉介人員 (簽章)
------------	---	--------------	--------------

註：1.本表需由社會局、社會課、醫院社工室、各慈善社福機構專業社工人員，或學校單位填寫。
 2.個案經主辦單位審查通過後通知轉介單位，轉介申請表及附件恕不退還(將尊重個人機密予以嚴格保密)。
 3.轉介單資料填寫後請連通相關資料 mail 至 承辦人:何稼鈴 信箱:ling0970272757@gmail.com 手機:0970272757

學校帳戶資料	
學校名稱： (全銜)	
學校匯款戶名：	
匯款銀行：	
分 行：	
解款行庫代號：	
帳 號：	
統一編號：	
學校地址：	
聯絡單位/聯絡人：	
電 話：	
Email：	
傳 真：	

*若帳戶或聯絡人等資料異動，請立即告知並將更正資料 Email，謝謝

承辦人:何稼鈴 電話:0970272757

Email:ling0970272757@gmail.com