114-1彈性學習 微課程 【選課須知】

1. 選課對象：

高一1~21組、高二7~12；17~19及21組。

1. 選課日程表：
   1. 初選：9月2日(星期二)12:30起至9月5日(星期五)22:00止。
   2. 加退選：9月8日(星期一)12:30起至9月10日(星期三)22:00止。
   3. 選課分發結果公告：9月13日(星期五)17:00以前。
2. 系統登入方式
   1. 由雄中首頁🠚學生專區🠚進入[校園資訊服務](https://webap1.kshs.kh.edu.tw/kshsSSO/)。
   2. 資訊服務入口帳號及密碼
      1. 帳號即學號。
      2. 初次使用系統請先點選「設定密碼」，以設定登入系統之密碼及電子信箱。
      3. 若忘記密碼，請先點選「忘記密碼」，系統將以電子郵件寄發密碼。
   3. 登入後選擇「學生區\圖書館功能」
   4. 點選「圖書館功能→自主學習微課程選課」
   5. 點選「選填微課程志願」進入選課畫面，請依志願順序(1→10)選擇課程，選完後點選「送出課程志願」，待畫面出現「送出課程志願資料成功」訊息後即完成選課。
3. 選課注意事項
   1. 每位同學每學期只分發一期課程。
   2. 上課時間為週三下午
4. 校內上課:13:20-15:10

(第五、六節請公假, 第七節社團課正常上課)

1. 校外上課:13:30~16:10 (午休;第五、六、七節請公假)

務必於上課時間前抵達上課地點，出席同學統一由圖書館申請公假。

(開始上課前須繳齊 1. 家長同意書 2. 公假知會導師意見書)

* 1. 微課程為彈性時間自主學習課程，請依個人興趣選擇，不一定要選，惟選定之後僅能依時程加退選，上課之後沒有退選機制，課程缺曠課均列入成績考核。
  2. 不分梯次，每人可填至多10個志願，選課結果依個人第1志願優先安排，如該課程第1志願人數超過名額上限，則以亂數分發。各課程未獲分發者於第2梯次依個人第2志願分發，分發方式同上，依序分發至該課程人數額滿為止。
  3. 加退選時，得依照出現空額課程進行加選。一旦加選成功，原分發課程即自動退出，空出名額即提供其他學生加選，請謹慎進行加退選。
  4. 加退選時，因同學持續進行，各課程名額空缺會有浮動變化，請在加退選期間隨時注意科目空缺有無變化，以完成加退選。
  5. 其餘未盡事項得再行補充公告。